

SINCAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

A) ÖĞRENCİ İŞLERİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	ÖĞRENCİ BELGESİ	SÖZLÜ TALEP	3 DAKİKA
2	ÖĞRENİM BELGESİ/ TASDİKNAME	DİLEKÇE	10 DAKİKA
3	DİPLOMA	HARÇ BEDELİ	5 DAKİKA
4	DİPLOMA/ÖĞRENİM BELGESİ/ TASDİKNAMEİNİ KAYBEDENLERE DAİR BELGELERİN DÜZENLENMESİ	DİLEKÇE/ KAYIP İLANI/ NÜFUS CÜZDANININ ASLI	10 DAKİKA
5	ÖĞRENCİ DEVAMSIZLIK MEKTUBU YOLLAMA	VELİ VEYA ÖĞRENCİNİN BAŞVURUSU İSTENMEDEN	DEVAMSIZLIĞIN 5/20/ 40 GÜN ARALIKLARINDA
6	ÖĞRENCİ ÖDEMELERİ (BURS/HARÇLIK VB.)	İLGİLİ BELGELER, NÜFUS CÜZDANI, ÖĞRENCİ KİMLİĞİ	ÖDENEK OLDUĞU GÜN
7	DEVAM-DEVAMSIZLIK BELGESİ	VELİ ÖĞRENCİ BAŞVURUSU	5 DAKİKA
8	KAYIT KABUL	MEZUN OLDUĞUNU GÖSTERİR BELGE/ FOTOĞRAF/ SAĞLIK RAPORU/ NÜFUS CÜZDAN FOTOKOPİSİ/ SINAV GİRİŞ ÜCRETİ BANKA DEKONTU	YARIM GÜN
9	SAĞLIK İŞLEMLERİ	SÖZLÜ TALEP	5 DAKİKA

SINCAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

B) PERSONEL İŞLERİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO:	SUNULAN HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	1
1	GÖREVE BAŞLAMA İŞLEMLERİ	NAKİL BELGESİ / MAAŞ BİLGİ FORMU / BANKA HESAP NUMARASI / FOTOĞRAF	1 GÜN	
2	GÖREVDEN AYRILMA İŞLEMLERİ	MAAŞ NAKİL BELGESİ ASLI	1 GÜN	
3	İLK ATAMA İŞLEMLERİ	SÖZLÜ BAŞVURU/ATAMA KARARNAMESİ/MAL BİLDİRİM BEYANNAMESİ/AİLE YARDIM BEYANNAMESİ/BANKA HESAP NUMARASI/MEZUNİYET BELGESİ/FOTOĞRAF/NÜFUS CÜZDANI ASLI	1 GÜN	
4	GÖREV YERİ BELGESİ	SÖZLÜ BAŞVURU	10 DK.	
5	PERSONEL İZİN BELGESİ	YAZILI İZİN BELGESİ İLE BAŞVURU	15DK	
6	PERSONEL ÖZLÜK BİLGİLERİ	SÖZLÜ BAŞVURU	30 DK.	
7	PERSONEL TAYİN İŞLEMLERİ	ELEKTRONİK BAŞVURU FORMU/ İLGİLİ BELGELER	1 SAAT	
8	HİZMETİÇİ EĞİTİM BAŞVURU İŞLEMLERİ	ELEKTRONİK BAŞVURU FORMU/ OKUL İDARESİNE BİLDİRİM	1 GÜN	
9	ŞİKAYET İŞLEMLERİ	PERSONELİN SÖZLÜ/YAZILI BAŞVURUSU	1 SAAT	
10	MAAŞ-EK DERS BORDROLARI	SÖZLÜ BAŞVURU	30DK.	
11	RAPOR VE İZİN İŞLEMLERİ	SAĞLIK RAPORUNUN ASLI / İZİN DİLEKÇESİ	30 DK.	
12	MEBBİS İŞLEMLERİ	KONUyla İLGİLİ DİLEKÇE	2 GÜN	
13	BİLGİ EDİNME YASASINA GÖRE YAPILAN MÜRACAATLAR	KONUyla İLGİLİ DİLEKÇE	7 GÜN	
14	DERSDIŞI EĞİTİM FAALİYETLERİNİN (EGZERSİZ) ONAYI	DİLEKÇE/EGZERSİZ PLANI/YETERLİLİK BELGESİ/ÖĞRENCİ LİSTESİ	7 GÜN	

SİNCAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

C) KURUMLAR ARASI İŞLEMLER HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO:	SUNULAN HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	GELEN YAZILARIN PERSONELE DUYURULMASI	İMZA SİRKÜSÜ İLE PERSONELE TEBLİĞ EDİLMESİ	1 SAAT
2	GELEN YAZILARA CEVAP VERİLMESİ	BİLGİ İÇEREN CEVABIN VERİLMESİ	KANUNİ SÜRESİ İÇERİSİNDE

İLK MÜRACAT YERİ	İKİNCİ MÜRACAT YERİ
SİNCAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	SİNCAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
SÜLEYMAN KONDU / OKUL MÜDÜRÜ OSMANLI MAH. VATAN CAD. NO:97 SİNCAN/ANKARA	HASAN ÖZKAN / İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜR V. Hükümet Konağı Tandoğan Mahallesi Zeki Uğur Caddesi Sincan/ANKARA
0312 2675797	0312 269 54 46